

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de febrero de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>David Alberto Hueso Arriaga</u>	CUI:	<u>2629 38499 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-256-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>145-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>4231640-5</u>
Número de Factura:	<u>3333900142</u>	Serie:	<u>B6BB8556</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.1,625.00</u>	Período del Informe:	<u>16/02/2022- 28/02/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.5,125.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/02/2022 al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura</u>		

Objetivos del Contrato:

El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado
- Apoyé en el acompañamiento de turistas que visitan el museo asignado
- Apoyé en la elaboración de informes o reportes de visitantes del museo asignado
- Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado
- Apoyé en la asistencia al visitante mientras se encuentra dentro del museo asignado
- Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido
- Apoyé en la gestión de la logística de los recorridos que brinda el museo asignado

David Alberto Hueso Arriaga

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. José Miguel Chávez Ochoa

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. José Miguel Chávez Ochoa
Sub-Administrador
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	David Alberto Hueso Arriaga	CUJ:	2629 38499 0101
Número de contrato:	DGPCVN-029-256-2022	Acuerdo Ministerial:	145-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	4231640-5
Número de Factura:	2808827409	Serie:	B4CF19AE
Honorarios Mensuales:	Q.3,500.00	Período del Informe:	MARZO 2022
Monto Total del Contrato los servicios:	Q.5,125.00	Plazo del Contrato:	16/02/2022 al 31/03/2022
	Palacio Nacional de la Cultura		

Objetivos del Contrato: El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyar en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado
- b) Brindar apoyo en el acompañamiento de turistas que visitan el museo asignado
- c) Apoyar en la elaboración de informes o reportes de visitantes del museo asignado
- d) Apoyar en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado
- e) Brindar apoyo en la asistencia al visitante mientras se encuentra dentro del museo asignado
- f) Apoyar en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o
- g) Apoyar en la gestión de la logística de los recorridos que brinda el museo asignado

David Alberto Hueso Arriaga

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. José Miguel Chávez Ochoa

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Arq. José Miguel Chávez Ochoa

Sub-Administrador
Palacio Nacional de la Cultura
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Marzo de 2022

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>David Alberto Hueso Arriaga</u>	CUI:	<u>2629 38499 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-256-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>145-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>4231640-5</u>
Número de Factura:	<u>2808827409</u>	Serie:	<u>B4CF19AE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>MARZO 2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q.5,125.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/02/2022 al 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Palacio Nacional de la Cultura</u>		

Objetivos del Contrato:

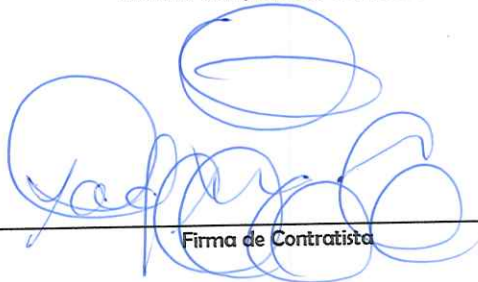
El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Apoyé en la recepción de 450 visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado
- Brindé apoyo en el acompañamiento de 125 turistas que visitan el museo asignado
- Apoyé en la elaboración de 5 informes o reportes de visitantes del museo asignado
- Apoyé en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado
- Brindé apoyo en la asistencia al visitante mientras se encuentra dentro del museo asignado
- Apoyé en el control de 45 grupos de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido
- Apoyé en la gestión de la logística de 45 recorridos que brinda el museo asignado

David Alberto Hueso Arriaga

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. José Miguel Chávez Ochoa

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Arq. José Miguel Chávez Ochoa

Sub-Administrador

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	David Alberto Hueso Arriaga	CUI:	2629 38499 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-256-2022	Acuerdo Ministerial:	145-2022
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	4231640-5
Número de Factura:	2308827409	Serie:	B4CF19AE
Honorarios Mensuales:	Q.3,500.00	Período del Informe:	MARZO 2022
Monto Total del Contrato	Q.5,125.00	Plazo del Contrato:	16/02/2022 al 31/03/2022
Unidad Administrativa donde presta	Palacio Nacional de la Cultura		

Objetivos del Contrato:

El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyó en la recepción de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado
- Brindó apoyo en el acompañamiento de turistas que visitan el museo asignado
- Apoyó en la elaboración de informes o reportes de visitantes del museo asignado
- Apoyó en brindar información objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado
- Brindó apoyo en la asistencia al visitante mientras se encuentra dentro del museo asignado
- Apoyó en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o
- Apoyó en la gestión de la logística de los recorridos que brinda el museo asignado

David Alberto Hueso Arriaga
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. José Miguel Chávez Ochoa

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Sub-Administrador
Palacio Nacional de la Cultura
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural