Guatemala, 28 de febrero de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ Directora General del Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: D. Número de contrato: D. Servicios (Técnicos o Profesionales): T. Número de Factura: 3: Honorarios Mensuales: Q. Monto Total del Contrato Unidad Administrativa donde presta los servicios: D. D. Número del Contrato D. Servicios: D. D. Número del Contrato D. Nombre Total del Contrato D. Número D.

CUI:	2629 38499 0101
Acuerdo Ministerial:	145-2022
Nit del Contratista:	4231640-5
Serie:	B6BB8556
Período del Informe:	16/02/2022- 28/02/2022
Plazo del Contrato:	16/02/2022 al 31/03/2022
	Acuerdo Ministerial: Nit del Contratista: Serie: Período del Informe:

Palacio Nacional de la Cultura

Objetivos del Contrato:

El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la recepcion de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado
- Apoyé en el acompañamiento de turistas que vistan el museo asignado
- c) Apoyé en la elaboracion de informes o reportes de visitantes del museo asignado
- d) Apoyé en brindar informacion objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado
- e) Apoyé en la asistencia al visitante mientras se encuenta dentro del museo asignado
- Apoyé en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido
- g) Apoyé en la gestion de la logistica de los recorridos que brinda el museo asignado

David Alberto Hueso Arriaga

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arg. José Miguel Chávez Ochoa

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y salla de Garagoria de Characteria de Servicios (según Clausula de Contrato: Decima Pinnera)

Sub-Administrador Palacio Nacional de la Cultura

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ Directora General del Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:
Número de contrato:
Servicios (Técnicos o Profesionales):
Número de Factura:
Honorarios Mensuales:
Monto Total del Contrato
los servicios:

DGPCYN-029-256-2022
TÉCNICOS
2808827409
Q.3,500.00
Q.5,125.00
Palacio Nacional de la Cultura

2629 38499 0101 145-2022 4231640-5 B4CF19AE MARZO 2022 16/02/2022 dl 31/03/2022

Objetivos del Contrato:

El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Acuerdo Ministerial:

Nit del Contratista:

Período del Informe:

Plazo del Contrato:

Serie:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyar en la recepcion de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado
- b) Brindar apoyo en el acompañamiento de turistas que vistan el museo asignado
- c) Apoyar en la elaboracion de informes o reportes de visitantes del museo asignado
- d) Apoyar en brindar informacion objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado
- e) Brindar apoyo en la asistencia al visitante mientras se encuenta dentro del museo asignado
- f) Apoyar en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o
- g) Apoyar en la gestion de la logistica de los recorridos que brinda el museo asignado

David Alberto Hueso Arriaga

Nombre Completo del Contratista

Arq. José Miguel Chávez Ochoa

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. José Miguel Chavez Ochoa

Sub-Administrador acio Nacional de la Cultura

Firma y sello de la Autoridad que Evalua las Servicios de la Evalua las Servicios de la Autoridad que Evalua las Servicios de la Autoridad que Evalua las Servicios de la Autoridad que Evalua la Servicio de la Servicio del Servicio del Servicio de la Servicio del Servicio de la Servicio d

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Marzo de 2022

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez Directora General del Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:

Número de contrato:
Servicios (Técnicos o Profesionales):
Número de Factura:
Honorarios Mensuales:
Monto Total del Contrato
Unidad Administrativa donde
presta los servicios:

David Alberto Hueso Arriaga	Acuerdo Ministerial: Nit del Contratista: Serie: Período del Informe:	2629 38499 0101
DGPCYN-029-256-2022		145-2022
TÉCNICOS		4231640-5
2808827409		B4CF19AE
Q.3,500.00		
Q.5,125.00		16/02/2022 al 31/03/202

Objetivos del Contrato:

El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Apoyé en la recepcion de 450 visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado
- Brindé apoyo en el acompañamiento de 125 turistas que vistan el museo asignado
- c) Apoyé en la elaboracion de 5 informes o reportes de visitantes del museo asignado
- d) Apoyé en brindar informacion objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado
- e) Brindé apoyo en la asistencia al visitante mientras se encuenta dentro del museo asignado
- Apoyé en el control de 45 grupos de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o precauciones necesarias en el desarrollo de las actividades dentro del recorrido
- g) Apoyé en la gestion de la logistica de 45 recorridos que brinda el museo asignado

David Alberto Hueso Arriaga

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. José Miguel Chávez Ochoa

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq Jose Mique Chavez Ochoa

Sub-Administrador

Firma y sello de la Autorida que Evalua los Servicios (según Classula de contrato: Decima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRÍGUEZ Directora General del Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho

Estimada señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

2629 38499 0101 David Alberto Hueso Arriaga Nombre completo del Contratista: Acuerdo Ministerial: 145-2022 DGPCYN-029-256-2022 Número de contrato: 4231640-5 Nit del Contratista: Servicios (Técnicos o Profesionales): **TÉCNICOS** B4CF19AE Serie: Número de Factura: 2308827409 MARZO 2022 Período del Informe: Honorarios Mensuales: Q.3,500.00 16/02/2022 al 31/03/2022 Plazo del Contrato: Monto Total del Contrato Q.5,125.00 Unidad Administrativa donde presta Palacio Nacional de la Cultura

Objetivos del Contrato:

El Técnico se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, de la Dirección Técnica de Museos y Centros Culturales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (Según cláusula de contrato: Tercera)

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyó en la recepcion de los visitantes nacionales y extranjeros que asisten al museo asignado
- Brindó apoyo en el acompañamiento de turistas que vistan el museo asignado
- Apoyó en la elaboracion de informes o reportes de visitantes del museo asignado
- d) Apoyó en brindar informacion objetiva y clara a los visitantes acerca del museo asignado
- e) Brindó apoyo en la asistencia al visitante mientras se encuenta dentro del museo asignado
- f) Apoyó en el control del grupo de visitantes en cuanto regulaciones, restricciones o
- g) Apoyó en la gestion de la logistica de los recorridos que brinda el museo asignado

David Alberto Hueso Arriaga

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. José Miguel Chávez Ochoa

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Alteridad Pue Bale o la Servicios (según Clausula de contrato. Décima Primera)

Palacio Nacional de la Cultura Dirección General del Patrimonio Cultural y Matural